

**Федеральное казённое профессиональное образовательное учреждение  
«Сиверский техникум-интернат бухгалтеров»  
Министерства труда и социальной защиты  
Российской Федерации**

УТВЕРЖДЕНА  
приказом  
ФКПОУ «СТИБ»  
Минтруда России  
«31 » августа 2022г. № 125

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН. 02 ИНФОРМАТИКА**

Для специальности СПО  
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Сиверская  
2022

Рабочая программа ЕН. 02 ИНФОРМАТИКА разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 975 от 11 августа 2014 г., зарегистрирован Министерством юстиции (рег. № 33682 от 20 августа 2014 г.), с учетом требований методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № 06-443).

Организация-разработчик:

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Сиверский техникум – интернат бухгалтеров» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

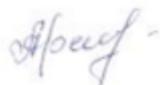
Разработчики:

Соболева Е.П. - преподаватель ФКПОУ "СТИБ" Минтруда России

Рассмотрено на заседании ПЦК

Протокол № 1 от «26» августа 2022 г.

Председатель ПЦК



А.И. Аршеева

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
| <b>1.</b> | <b>ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                                | <b>4</b>  |
| <b>2.</b> | <b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                                   | <b>6</b>  |
| <b>3</b>  | <b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                     | <b>10</b> |
| <b>4.</b> | <b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>12</b> |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02«ИНФОРМАТИКА»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина **ЕН. 02 ИНФОРМАТИКА** относится к математическому и обще естественнонаучному циклу

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла- требования к результатам освоения учебной дисциплины:

### **уметь:**

работать с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами и пользоваться возможностями информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

профессионально осуществлять набор текстов на персональном компьютере;

### **знать:**

технические средства и программное обеспечение персональных компьютеров; теоретические основы современных информационных технологий общего и специализированного назначения; русскую и латинскую клавиатуру персонального компьютера; правила оформления документов на персональном компьютере;

• В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими общими **компетенциями:**

• ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

• ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

- ЛР.14. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ЛР 16. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ЛР 20. Умеющий быстро принимать решения, распределять собственные ресурсы и управлять своим временем;
- ЛР.22. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения;
- ЛР 23. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается;
- ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике;

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

|  |             |
|--|-------------|
| Максимальной учебной нагрузки            | - 102 часа, |
| в том числе:                             |             |
| обязательной аудиторной учебной нагрузки | - 68 часов; |
| самостоятельной работы                   | - 34 часа.  |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Количество часов</b> |
|--|-------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)                              | <b>102</b>              |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)                   | <b>68</b>               |
| в том числе:   |                         |
| теоретические занятия  | 24                      |
| Практические занятия   | 44                      |
| Самостоятельная работа обучающегося.                               | <b>34</b>               |
| Промежуточная аттестация в форме <b>дифференцированного зачета</b> |                         |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН 02 «Информатика»

| Наименование разделов и тем.  | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающегося.   | Объём часов | Уровень освоения.   |
|---|--|-------------|---------------------|
| 1   | 2  | 3           | 4                   |
| <b>Раздел 1. Информационные системы.</b>  |  | <b>6</b>    | <b>ЛР.14, ЛР16</b>  |
| Информационные системы.   | Понятие информационной системы (ИС). Основные термины и определения. Этапы развития ИС. Использование ИС.  | 2           | 1                   |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 2           |                     |
| Персональные компьютеры.  | История развития и характеристики современных ПК. Применение ПК в офисных структурах ПК в офисах ?   | 2           | 1                   |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 2           |                     |
| Контрольная работа.   | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1. Опишите состав, характеристики ПК и периферийных устройств для выбранной профессии.  | 2           | 2                   |
| <b>Раздел 2. Устройства персонального компьютера.</b>                                 |  | 2           | <b>ЛР.20, ЛР.22</b> |
| Устройства персонального компьютера.  | Основные устройства ПК. Характеристики главных компонентов, устройства ввода и вывода информации. Основные устройства ПК.                              | 2           | 1                   |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 2           |                     |
| <b>Раздел 3. Системное программное обеспечение.</b>                                   |  | <b>6</b>    | <b>ЛР.23, ЛР.24</b> |
| Системное программное обеспечение.  | Роль программного обеспечения ПК. Настройка и управление ПК, виды системного ПО.   | 2           | 1                   |
| Прикладное программное обеспечение.   | Решения прикладных задач с помощью ПК. Назначение и разнообразие прикладных программ. Значение ПО.   | 2           | 1                   |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 2           |                     |
| Функциональное программное обеспечение.   | Решение и автоматизация ряда задач в офисе. Задачи учёта, анализа и планирования. Программы 1С Бухгалтерия, БЭСТ и др. Программы автоматизации.        | 2           | 1                   |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 2           |                     |
| <b>Раздел 4. « Введение в ОС Windows ».</b>   |  | <b>6</b>    | <b>ЛР.14, ЛР16</b>  |
| ЛПЗ по теме: « Введение в ОС Windows ».   | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2. Ознакомление с основными приемами работы в MSWindows. Главное меню, работа с папками, создание ярлыков. Развитие ОС Windows. | 2           | 2                   |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 2           |                     |
| ЛПЗ по теме: « Основные компоненты ОС Windows ».                                      | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3. Использование командной строки, форматирование дисков, выбор файловой системы, оконная система.                              | 2           | 2                   |
| ЛПЗ по теме: « Работа с приложениями в ОС MSWindows »                                 | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4. Установка сервисных приложений, выбор места на диске, создание ярлыка.   | 2           | 2                   |
| <b>Раздел 5. Практика работы с Текстовым редактором.</b>                              |  | <b>6</b>    | <b>ЛР.14, ЛР16</b>  |
| ЛПЗ по теме « Текстовый редактор  | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5.  | 2           | 2                   |

|   |  |           |                         |
|---|--|-----------|-------------------------|
| MSWord ».   | Установка 7-ми базовых настроек редактора для последующей комфортной работы.   |           |                         |
| ЛПЗ по теме: « Основы работы с MSWord».   | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6.<br>Приёмы набора текста документа, выделение участков текста, использование автозамены и др. | 2         | 2                       |
| ЛПЗ по теме: «Практика работы с MSWord».  | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7.<br>Работа с текстом, создание таблиц, добавление графики и др.                               | 2         | 2                       |
| <b>Раздел 6. Редактор электронных таблиц.</b>   |  | <b>8</b>  | <b>ЛР.23,<br/>ЛР.24</b> |
| Редактор электронных таблиц.  | Та,личный процессор MS Excel. Создание и редактирование элэгтронных таблиц.<br>Практикум с Excel.                      | 2         | 1                       |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 2         |                         |
| ЛПЗ по теме: « Основы работы с MSExcel».  | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 8.<br>Интерфейс программы, формирование таблиц, вычисления в таблице.                           | 2         | 2                       |
| ЛПЗ по теме: «Практика работы с MSExcel».   | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 9.<br>Использование в вычислениях функций. Мастер функций в вычислениях.                        | 2         | 2                       |
| Контрольная работа по разделам 2 – 6.   | Контрольная работа.  | 2         | 1                       |
| <b>Раздел 7. Общее представление о базе данных.</b>                                   |  | <b>8</b>  | <b>ЛР.14,<br/>ЛР16</b>  |
| Общее представление о базе данных.  | <b>База данных</b> – организован-ная структура для хранения информации. Программы СУБД.<br>Разработка структуры БД.    | 2         | 1                       |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 2         |                         |
| ЛПЗ по теме: « Основы работы с MSAccess».   | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 10.<br>Создание таблицы БД, Разработка структуры по-лей, внесение записейв БД.                  | 2         | 2                       |
| ЛПЗ по теме: « Практика работы с MSAccess».   | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 11.<br>Разработка и создание БД по выбранномунаправлению.                                       | 2         | 2                       |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 2         |                         |
| Контрольная работа по разделу 7   | Разработка форм БД, внесение записей, подготов-ка запросов, отчётов.<br>Подготовка к контрольной.                      | 2         | 1                       |
| <b>Раздел 8.Общее представление о языке HTML.</b>                                     |  | <b>8</b>  | <b>ЛР.14,<br/>ЛР16</b>  |
| Общее представление о языке HTML.   | Язык гипертекстовойразметки документов. Понятие и виды тэгов, создание сайтов.Отработка навыковHTML                    |           | 1                       |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 2         |                         |
| ЛПЗ по теме: « Основы работы с HTML документами».                                     | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 12.<br>Создание htm документа. Тэги <html>, <head>,<body>                                       | 2         | 2                       |
| ЛПЗ по теме: « Практика работы с HTML документами».                                   | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 13.<br>Разработка и проектирование сайта на утверждённую тему.                                  | 2         | 2                       |
| ЛПЗ по теме: « Практика работы с HTML приложениями».                                  | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 14.<br>Практические работы с использованием языка HTML.   | 2         | 2                       |
| <b>Раздел 9.Общее представление о языке WSH.</b>                                      |  | <b>12</b> | <b>ЛР.14,<br/>ЛР16</b>  |
| Общее представление о языке WSH.  | WSH - компонент ОС MS Windows, позволяющий выполнять сценарии, написанные на скриптовых языках.<br>Использование WSH ? | 2         | 1                       |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 2         |                         |
| ЛПЗ по теме: «Использование OLE автоматизации и СОМ технологии ».                     | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 15.<br>Использование OLE – ориентированных технологий в файлах автоматизации.                   | 2         | 2                       |
| ЛПЗ по теме: « Программный доступ к   | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 16.   | 2         | 2                       |

|   |  |            |              |
|---|--|------------|--------------|
| MSWORD».  | Создание и открытие Wordдокументов с использованиемOLE технологий.   |            |              |
| ЛПЗ по теме: « Программный доступ к данным MSeXcel».                                  | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 17.<br>Создание и открытие документовExcelc использованиемOLE технологий.                               | 2          | 2            |
| ЛПЗ по теме: « Программ-ный доступ к данным MSAccess».                                | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 18.<br>Создание и открытие документов с использованиемOLE технологий.                                   | 2          | 2            |
| ЛПЗ по теме: « Практика по программной передаче данных между приложениями».           | ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 19.<br>Использование протокола логического уровня для обмена данными между приложениями.                | 2          | 2            |
| <b>Раздел 10.Компьютерные сети.</b>   |  | 2          | ЛР.22, ЛР.23 |
| Компьютерные сети.  | Подключение отдельныхкомпьютеров к каналам связи для создания единой информационной сети. Виды сетей.Топология и ИС.           | 2          | 1            |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 2          |              |
| <b>Раздел 11.Основы информационной безопасности.</b>                                  |  | 2          | ЛР.22, ЛР.23 |
| Основы информационной безопасности.   | Основы информационной безопасностикомпьютерныхсистем, проблемы защиты информации и подходы к их решению.Какзащитить компьютер. | 2          | 1            |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашнего задания по данной теме |  | 34         |              |
|   |  |            |              |
| <b>Дифференцированный зачёт.</b>  | Выполнение итоговой зачётной работы.   | 2          | 2            |
|   |  |            |              |
|   | <b>Всего :</b>   | <b>102</b> |              |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины реализуется в учебном кабинете информатики.

Оснащение учебного кабинета:

- специализированная компьютерная мебель;
- вычислительная техника (компьютеры) и ИКТ оборудование.
- мультимедиа проектор, экран;
- наглядные пособия.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения:**

##### **Основная учебная литература:**

1. Максимов И.В., Партыка Т.П., Попов И.И. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. – М.: Форум, 2018.

2. Образовательная платформа Юрайт. Электронный ресурс.- Режим доступа: <https://urait.ru/book/algebra-i-nachala-analiza-469825>

##### **Дополнительная учебная литература:**

1. Гуриков, С. Р. Информатика: учебник / С.Р. Гуриков. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2014 .- 464 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=422159>

##### **Перечень учебной литературы для самостоятельной работы:**

1. Информатика. Методическое пособие по проведению практических занятий для 1 курса (Реган) 2017. КИЖТ УрГУПС, методическое обеспечение (servkigt\Информационные ресурсы:), 38.02.01.

2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся (Реган) 2017. КИЖТ УрГУПС, методическое обеспечение (servkigt\Информационные ресурсы:), 38.02.01.

1. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

2. [www.intuit.ru/studies/courses](http://www.intuit.ru/studies/courses) (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).

### **3.3. Информационное обеспечение обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ.**

- Для лиц с нарушениями зрения:  
в печатной форме увеличенным шрифтом;  
в форме электронного документа;
- Для лиц с нарушениями слуха информация предоставляется:  
в печатной форме или в форме электронного документа;
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата информация предоставляется:  
в печатной форме;  
в форме электронного документа;
- Для лиц с нервно-психическими нарушениями информация предоставляется:  
в виде текстов с иллюстрациями.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и самостоятельных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)  | Формы и методы контроля и оценки<br>результатов обучения   |
|--|--|
| <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Работать с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами и пользоваться возможностями информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</li> <li>- Профессионально осуществлять набор текстов на персональном компьютере;</li> </ul> <p>ОК-4;5;9</p>  | <p>Экспертная оценка выполнения практических заданий.</p> <p>Наблюдение за выполнением практических заданий.</p> <p>Соответствие действий обучающихся технологии работы с современными операционными системами, текстовыми редакторами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами и пользоваться возможностями информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</p> <p>Экспертная оценка умения применять различные виды программного обеспечения и телекоммуникационных средств.</p> |
| <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Технические средства и программное обеспечение персональных компьютеров;</li> <li>- Теоретические основы современных информационных технологий общего и специализированного назначения;</li> <li>- Русскую и латинскую клавиатуру персонального компьютера;</li> <li>- Правила оформления документов на персональном компьютере;</li> </ul> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> | <p>Выполнение устных, письменных, тестовых контрольных заданий.</p> <p>Проверка соответствия выполнения контрольных заданий требованиям к результатам освоения дисциплины</p> <p>Выполнение самостоятельной работы.</p> <p>Проверка соответствия выполнения заданий для самостоятельной работы требованиям к результатам данной работы</p><br><p>Проверка соответствия выполнения контрольных заданий требованиям к результатам освоения дисциплины</p> <p>Выполнение самостоятельной работы.</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|