

**Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
Сиверский техникум – интернат бухгалтеров
Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации**

УТВЕРЖДЕНА
приказом
ФКПОУ «СТИБ»
Минтруда России

« 30 » августа 2024 № 97

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Для специальности СПО
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Рабочая программа предмета ОП 04. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее- ФГОС) среднего профессионального образования Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 с изменениями, Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 с уточнениями (протокол № 3 от 25 мая 2017 года), с учетом примерной программы, рекомендованной ФГАУ «ФИРО».

Организация - разработчик:

Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Сиверский техникум – интернат бухгалтеров» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Разработчик:

Арешева А.И. – преподаватель федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Сиверский техникум-интернат бухгалтеров» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

Рассмотрена на заседании ПЦК

Протокол №1 от «27» августа 2024 г.

Председатель ПЦК



А.И. Арешева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Основы бухгалтерского учета и соответствующие профессиональные и общие компетенций (ПКи ОК):

ПК. 1.1Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК .1.2Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК.1.4Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК .2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетовбухгалтерского учета

ПК 3,1. Формироватьбухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различныхуровней

ПК.3,3 Формироватьбухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы

ПК.4,1 Отражать нарастающим итогомна счетах бухгалтерского учетаимущественное и финансовое положение организации, определять результатыхозяйственной деятельности за отчетный период

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК.04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК.09 Использовать информационные технологии в процессе профессиональной деятельности;

ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках;

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3.Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4.Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 7.Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 14Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 20Умеющий быстро принимать решения, распределять собственные ресурсы и управлять своим временем.

ЛР 25.Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина ОП.04 Основы бухгалтерского учета относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

определять организационно-правовые формы организаций;
находить и использовать необходимую экономическую информацию;
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

сущность организации как основного звена экономики отраслей;
организацию производственного и технологического процессов;
основные принципы построения экономической системы организации;
принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины, в том числе:	68
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	62
в том числе:	
теоретическое обучение	52
практические занятия	10
самостоятельная работа	2
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	3

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности		14	ЛР.2, ЛР.3, ЛР.4
Введение.	Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Роль бухгалтерского учета и его место в системе управления	2	1
Тема 1.1 Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в России	Учет и государственное регулирование бухгалтерского учета в России. Четырехуровневая система нормативного регулирования. Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Внутренние нормативные документы организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета	6	1
Тема 1.2. Международные стандарты финансовой отчетности	Правила организации учета и международные стандарты. Понятие о международных стандартах финансовой отчетности. Реформирование системы бухгалтерского учета в соответствии с требованиями рыночной экономики и МСФО. Использование МСФО – повышения качества развития бухгалтерского учета Направления реформирования системы бухгалтерского учета в России	6	2
Раздел 2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета		18	ЛР.7, ЛР.14, ЛР.20, ЛР.25
Тема 2,1 Основные понятия бухгалтерского учета и его	Сущность, цели и задачи бухгалтерского учета..Хозяйственный учет, его значение. Виды хозяйственного учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете. Функции бухгалтерского учета. Элементы метода	8	1

сущность	бухгалтерского учета		
Тема 2.2. Требования к ведению бухгалтерского учета	Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Учетная политика организации. Обособленное ведение имущества, обязательств, хозяйственных операций бухгалтерского учета.	6	1
	Практические занятия	4	
	Разработка учетной политики. Классификация хозяйственных средств по источникам формирования и целевому назначению		
Раздел 3. Формы и система счетов бухгалтерского учета		20	ЛР.7, ЛР.14, ЛР.20, ЛР.25
Тема 3.1 Характеристика форм и счетов бухгалтерского учета	Понятие о счетах бухгалтерского учета. Их назначение и строение. Счета активные и пассивные. Активно – пассивные. Обороты и остатки на счетах. Порядок их подсчета. Бухгалтерский баланс.	8	2
Тема 3.2 План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению	План счетов бухгалтерского учета, основные нормативные документы по его составлению Понятие синтетических и аналитических счетов, субсчетов. Их взаимосвязь	6	1
	Принципы построения плана счетов, инструкции по его применению		
	Практические занятия	6	

	Составление рабочего плана счетов		
Раздел 4. Краткая история бухгалтерского учета.		10	ЛР.7, ЛР.14, ЛР.20, ЛР.25
Тема 4.1 Мировая история бухгалтерского учета	Возникновение бухгалтерского учета. Вклад в становление и развитие бухгалтерского учета Лука Пачоли. Развитие бухгалтерского учета XVI веке. Итальянская Ломбардская школа. Английская школа бухгалтерского учета.	4	1
Тема 4.2 Становление и развитие бухгалтерского учета в России	Реформы Петра 1- по развитию бухгалтерского учета. Истоки социалистического бухгалтерского учета (1917 г). Методологическая концепция бухгалтерского учета в России (разработан план счетов, формы отчетности)	6	3
	<i>Экзамен</i>	3	
	Самостоятельная работа	2	
	ВСЕГО	68	

3.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение:

Учебный кабинет «Профессиональных модулей»

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя -1 шт;
- посадочные места обучающихся :
- парты ученические – 15 шт;
- стулья – 20 шт;
- доска аудит ДА-12- 1 шт.
- стенды с карманами – 6 шт.
- полка для книг – 2 шт.

Технические средства обучения:

- Компьютер Intel Core (в комплекте) -8 шт;
- Многофункциональное устройство HP LJ- 1 шт;
- многофункциональное устройство HP LaserJet Pro M 132 MFR- 1 шт;
- ноутбук ASUS - шт;
- контрольно-кассовые машины ККМ POS – системы EasyPOS F Print-11 -2 шт;
- проектор BenQ с кронштейном – 1 шт;
- экран для проектора Dinon Electric – 1 шт.
- ауди колонки (комплект) – 2 шт.
- Калькуляторы – 10 шт.
- комплект учебно – наглядных пособий «Основы бухгалтерского учета»;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Учебная литература:

Основная:

1.Лебедева Е.М. Основы бухгалтерского учета М Издательский центр « Академия»,2021

2.*Воронченко, Т. В.* Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/509846>

Дополнительная:

1. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета Серия «Учебные пособия». – Ростов-на-Дону.: Феникс. 2019
2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет. - М.: Юнити, 2018
3. Богатая И.Н., Хахонова Н.Н. Бухгалтерский учет. Серия «Учебные пособия». – Ростов-на-Дону.: Феникс. 2020

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Информационная система «Консультант+» : <http://www.researcher.ru/>
2. Информационная система Гарант: <http://www.garant.ru>
3. Электронная библиотека: <http://www.book.ru>
4. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://www.edu-all.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольных работ, выполнения обучающимися индивидуальных творческих заданий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю, национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета, международные стандарты бухгалтерской отчетности.	Понимание сущности и значения бухгалтерского учета, национальной системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и МСФО.	Оценка по результатам устного и письменного опроса на поставленные вопросы.
Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета.	Знание и понимание объектов бухгалтерского учета, хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни.	Оценка по результатам решения практикоориентированной (ситуационной задачи).
Балансовый метод отражения информации, строение бухгалтерского баланса	Знание и понимание структуры бухгалтерского баланса. Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	Оценка по результатам выполнения тестового задания

Методологические основы бухгалтерского учета.	Знание основных элементов метода ведения бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, оценка и калькуляция понятие о счетах и двойной записи на бухгалтерских счетах. Классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, по структуре и назначению.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.
Формы бухгалтерского учета	Знание регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета и способы исправления ошибок в бухгалтерских документах.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы;
Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и основные требования, предъявляемые к ней. Критерии формирования оценки за устный ответ: Оценка «5 (отлично)» ставится, если обучающийся: полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно. Оценка «4 (хорошо)» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет. Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится,	Оценка по результатам проверочных работ

	если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Критерии оценки результатов тестирования «5» - 85-100% верных ответов «4» - 69-84% верных ответов «3» - 51-68% верных ответов «2» - 50% и менее Критерии оценки докладов Оценка «5»— выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём,	
--	---	--

	дополнительные вопросы. Оценка «4» – основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Оценка «3»– имеются существенные отступления от требований. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Оценка «2» – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета.	Следуя методам и принципам бухгалтерского учета принимать бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции, проверять обязательные реквизиты, вести регистры учета, исправлять ошибки в бухгалтерских документах.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы;

Разрабатывать и согласовывать с руководством Рабочий план счетов организации	Обосновывать необходимость разработки Рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.	Текущий контроль в форме - решения практикоориентированных (ситуационных заданий-составление Рабочего плана счетов)
Формирование бухгалтерских проводок по учету активов и источников их формирования, расчетов	На основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации, источников их формирования, расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, по определению финансового результата деятельности организации.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.
Определять имущественное и финансовое положение организации за отчетный период и заполнять формы бухгалтерской отчетности	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности. Критерии оценивания результатов практических работ: Оценка 5 «отлично»- дано полное верное решение, в логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом, получен правильный ответ, ясно описан способ решения, обучающийся свободно ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время. Оценка 4 «хорошо» - дано верное решение, но имеются небольшие	Текущий контроль в форме: - решения практикоориентированных (ситуационных заданий-заполнение бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах)

	недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения, имеются механические ошибки или несущественные арифметические ошибки. Обучающийся в целом ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время. Оценка 3 «удовлетворительно» - имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа. Обучающийся ориентируется в предлагаемой ситуации только с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время. Оценка 2 «неудовлетворительно»- Решение неверное или отсутствует. Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение - безосновательно. Обучающийся не ориентируется в предлагаемой ситуации даже с помощью наводящих вопросов	
--	---	--

	преподавателя. Работа не выполнена в установленное время. Критерий формирования оценки за экзамен Оценка «5» - «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала; Оценка «4» - «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности; Оценка «3» - «удовлетворительно» заслуживает обучающийся,	
--	---	--

	обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности не принципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий; Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	
--	---	--

4.2 Формы и методы контроля и освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
---	--	----------------------------------

ПК 1.1 Обработать первичные бухгалтерские документы	Качество приема произвольных и унифицированных первичных бухгалтерских документов Наличие и точность записи в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов Точность проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов Точность занесения данных по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) – учетные регистры	Оценка качества приема первичных бухгалтерских документов Оценка точности и наличия обязательных реквизитов Оценка группировки первичных бухгалтерских документов по различным признакам Оценка точности занесения данных в учетные регистры
---	---	--

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Рациональность используемого плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций Аргументированность выбора способа разработки рабочего плана счетов на основе типового план счетов	Оценка используемого плана счетов бухгалтерского учета финансово – хозяйственной деятельности организации Наблюдение за составлением рабочего плана счетов на основе типового плана счетов
ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	Соблюдение порядка учета кассовых операций, денежных документов и переводов в пути Точность и качества учета денежных средств на расчетных и специальных счетах.	Оценка порядка учета кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Наблюдение за качеством работы обучающегося на практическом занятии

	Определение и использование особенностей учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам. Точность оформления кассовой книги.	
ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Качество проведения учета основных средств, нематериальных активов. Качество и точность проведения учета материально производственных запасов, товаров, готовой продукции и ее реализации, проведения учета текущих операций и расчетов	Наблюдение и оценка за качеством работы обучающегося на практических занятиях. Оценка за работу на семинарских, презентационных занятиях.

4.3 Формы и методы контроля и освоения общих компетенций

Результаты освоения общих компетенций	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрация интереса к будущей профессии Выбор и применение методов, способов решения профессиональных задач	Оценка тестов и диктантов. Самостоятельная работа. Оценка действия на практике, анализа (самоанализа) деятельности, решения конкретных ситуаций
ОК.2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Выбор и применение методов, способов решения профессиональных задач в области бухгалтерского учета	Наблюдение контроль деятельности обучающегося процессе освоения образовательной программы

ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Оценка эффективности и качества выполнения	Наблюдение деятельностью обучающегося в ходе выполнения практических заданий
ОК.4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Наблюдение за деятельностью обучающегося в ходе выполнения практических заданий	Наблюдение контроль деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умение работать с нормативными документами	Наблюдение контроль деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК.9 Использовать информационные технологии в процессе профессиональной деятельности	Применение ИКТ при решении задач	Контроль и оценка работы на ПК
ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Работа с нормативными документами	Проверка самостоятельности в поиски материала