

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФКПОУ «СИВЕРСКИЙ ТЕХНИКУМ-ИНТЕРНАТ БУХГАЛТЕРОВ»

Утверждено

Директором ФКПОУ «СТИБ»
Минтруда России
Приказ № 4 от 31.08.2016 г.

П Л А Н
ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ФКПОУ «СТИБ» МИНТРУДА РОССИИ
УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
на 2016 – 2017 учебный год

пос. Сиверский
2016, г.

Цели:

- совершенствование деятельности техникума;
- улучшение качества образования;
- соблюдение законодательства РФ в области образования;
- реализация принципов государственной политики в области образования;
- использование нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения;
- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- соблюдение требований ФГОС СПО;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса;
- повышение педагогического мастерства преподавателей.

Задачи:

- сбор и обработка информации о состоянии образовательного процесса;
- обеспечение обратной связи по реализации всех управленческих решений;
- изучение опыта работы преподавателей;
- оказание методической помощи преподавателям техникума в реабилитационно-образовательной и воспитательской работе;
- периодическая проверка выполнения требований ФГОС СПО, рабочих программ по дисциплинам;
- систематический контроль качества преподавания учебных дисциплин, профессиональных модулей, соблюдение преподавателями научно-обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательской работы;
- поэтапный контроль процесса усвоения знаний обучающихся, уровня их развития владения методами самостоятельного приобретения знаний;
- контроль за этапами прохождения ИПР лиц с ОВЗ;
- постоянная проверка выполнения планов работы техникума и принимаемых управленческих решений.

Организация внутриучрежденческого контроля

Ответственное лицо	Функции
1. Директор техникума	Информационно-аналитическая
2. Заместитель директора по УВР	Контрольно-диагностическая
3. Председатель ЦК	Коррективно-регулятивная

Виды контроля

ТК – тематический (1 направление)

КК – комплексный (несколько направлений деятельности)

ФК – фронтальный (всестороннее изучение)

ПК – персональный (экспертиза профессиональной компетентности преподавателей и сотрудников)

№ п/п	Содержание контроля	Цели контроля	Контролирующее лицо	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
СЕНТЯБРЬ 2016г				
1	Проверка составления годового плана учебно-воспитательной работы на 2016 – 2017 учебный год	Консультативная помощь педагогическим работникам образовательной организации при составлении планов работы на 2016-2017 учебный год	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Состав педагогических работников ФКПОУ «СТИБ» Минтруда России
1	Проверка качества работы обслуживающего персонала по адаптации студентов групп нового набора.	Качество работы обслуживающего персонала по адаптации групп нового набора в техникуме-интернате.	Саванец Л.П., директор техникума	Яковенко Н.А. Калашникова А.А. Хоменко О.В. Арешева А.И. Большакова Т.В.
2	Проверка посещаемости обучающимися учебных занятий	Соблюдение единых требований по оформлению документации по обучающимся, отсутствующим на учебных занятиях. Проверка причин отсутствия обучающихся на учебных занятиях. Деятельность педагогических работников по устранению причин опозданий, отсутствия обучающихся на учебных занятиях.	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Воробьева В.П. Красова А.И. Арешева А.И. Большакова Т.В. Преподаватели-внешние совместители
3	Проверка классных журналов	Соблюдение единых требований при оформлении и ведении классного журнала	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Воробьева В.П. Красова А.И. Арешева А.И. Большакова Т.В. Павлова Л.С. Серебренникова И.Н. Преподаватели-внешние совместители
4	Проверка проведения входного контроля знаний.	Выполнение преподавателями соответствия календарно-тематического планирования и фактического проведения данного вида работы.		

ОКТАБРЬ 2016г				
1	Проверка учета социально-психологических особенностей обучающихся при расселении.	Соблюдение единых требований при расселении обучающихся. своевременность правильного расселения, как решающее условие избежания конфликтов обучающихся.	Саванец Л.П., директор техникума	Яковенко Н.А. Роговая Е.В. Калашникова А.А. Позднякова В.В.
2	Проверка проведения входного контроля успеваемости.	Выполнение преподавателями соответствия календарно-тематического планирования и фактического проведения данного вида работы. Наличие записей в классных журналах. Определение лучших показателей (группа, дисциплина, Ф.И.О. преподавателя)	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Воробьева В.П. Красова А.И. Арешева А.И. Павлова Л.С. Большакова Т.В. Серебрянникова И.Н. Преподаватели-внешние совместители
НОЯБРЬ 2016г				
1	Проверка классных журналов	Соблюдение единых требований при оформлении и ведении классного журнала.	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Воробьева В.П. Красова А.И. Арешева А.И. Павлова Л.С. Большакова Т.В. Серебрянникова И.Н.
2	Проверка посещения уроков	Учет посещаемости занятий обучающимися классными руководителями.	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Бреус А.М. Преподаватели-внешние совместители
3	Проверка текущего контроля успеваемости обучающихся по общепрофессиональному циклу дисциплин, ПМ. МДК.	Анализ работы по улучшению качества обучения в связи с внедрением ФГОС СПО	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	

		Выполнение преподавателями соответствия календарно-тематического планирования и фактического проведения данного вида работы. Анализ проведенных работ. Выработка навыков, умений и освоения ОК и ПК по циклу ОПД.		Преподаватели
ДЕКАБРЬ 2016г.				
1	Проверка соблюдения техники безопасности преподавателями и обучающимися обучающихся	Соблюдение единых требований по технике безопасности преподавателями и обучающимися. Знание правил техники безопасности.	Дохолян Л.А.	Арешева А.И. Большакова Т.В. Павлова Л.С. Красова А.И. Бреус А.М.
2	Работа по формированию ЗОЖ.	Контроль за своевременным и качественным проведением мероприятий. Оформление документации.	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Преподаватель физической культуры Медперсонал Педагог-организатор
3	Мониторинг успеваемости обучающихся	Качество организации промежуточной аттестации	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Преподаватели
ЯНВАРЬ 2017г				
1	Проверка работы реабилитационного сопровождения студентов.	Соблюдение работниками техникума-интерната единых	Арешева А.И.	Тороп Н.М. Роговая Е.В. Позднякова В.В. Павлова Л.С. Большакова Т.В.

		требований комплексной реабилитации инвалидов		Красова А.И.
ФЕВРАЛЬ 2017г				
1	Проверка выполнения рабочих программ, учебных дисциплин, МДК, ПМ за 1 полугодие 2016-2017 учебного года	Проверка выполнения учебных часов по теоретической и практической частям, предусмотренных в рабочих программах учебным планом	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Преподаватели
2	Проверка условий проживания обучающихся в общежитиях. Создание безбарьерной среды обитания.	Соблюдение единых требований по созданию условий проживания обучающихся в общежитиях.	Позднякова В.В., соц. педагог	Яковенко Н.А.
3	Проверка внеаудиторной занятости обучающегося.	Создание безбарьерной среды Контроль за деятельностью руководителей кружков и педагога-организатора	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Руководители кружков Педагог-организатор
4	Посещение учебных занятий	Контроль за качеством преподавания, учебно-методическим обеспечением ФОС; уровнем овладения обучающимися ИКТ	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Преподаватели
МАРТ 2017г				
1	Контроль за распределением студентов на ПДП, назначение руководителей ВКР. Методическое обеспечение весенней экзаменационной сессии	Контроль за качеством выполнения работы с учетом личностно ориентированного подхода к обучающимся.	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Преподаватели Красова А.И

2	Работа по самообследованию техникума за 2016г. (по состоянию на 01.04. 2017 г.)	Контроль за представленными отчетами педагогическими работниками, руководителями структурных подразделений техникума	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Педагогические работники, руководители структурных подразделений техникума Педагогические работники
АПРЕЛЬ 2017г				
1	Проверка работы по сопровождению детей-сирот и лиц с ОВЗ.	Соблюдение требований Устава техникума по сопровождению детей-сирот и лиц с ОВЗ.	Позднякова В.В.	Вишнякова Л.И. Дреслер Т.О. Арешева А.И. Большакова Т.В.
2	Посещение уроков.	Качество выполнения соответствующих требований ФГОС СПО к выработке навыков, умений, освоения ПК	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Красова А.И. Павлова Л.С. Роговая Е.В.
3	Анализ проведения промежуточной аттестации студентов-выпускников.	Показатели качества успеваемости знаний, освоения ОК, ПК.	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Преподаватели
4	Оформление журналов	Проверка выполнения учебных часов по теоретической и практической частям, предусмотренных в рабочих программах учебным планом	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Преподаватели

МАЙ 2017г.				
1	Проверка санитарно-гигиенического состояния учебного корпуса, лабораторий, кабинетов. Материально-техническое обеспечение.	Соблюдение единых санитарно-гигиенических требований по обслуживанию обучающихся. Контроль и помощь в поддержании порядка соблюдении нормативов	Вишнякова Л.И., заместитель директора по УВР	Классные руководители Гороп Н.М. Яковенко Н.А. Заведующие кабинетами
2	Проведение научно-практической конференции по итогам прохождения ПДП	Качество выполнения соответствующих требований ФГОС СПО к освоению обучающимися ПК, ОК.	Арешева А.И., председатель ЦК	Руководители ВКР
ИЮНЬ 2017г.				
1	Оформление журналов.	Проверка выполнения учебных часов по теоретической и практической частям, предусмотренных в рабочих программах учебным планом.	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Преподаватели
2	Оформление ведомостей и зачетных книжек за 2 полугодие 2016/2017 учебного года, сводных ведомостей 301,302 группы.	Соблюдение объективности, честности, аккуратности при заполнении документации.	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Классные руководители
3	Оформление дипломов	Соответствия требованиям заполнения	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Позднякова В.В., секретарь учебной части, Соболева Е.П., преподаватель
4	Проведение промежуточной аттестации; ГИА	Соответствия требованиям ФГОС СПО к профессиональной деятельности	Вишнякова Л.И., зам. директора по УВР	Преподаватели
5	Предоставление протоколов и отчетов за 2016/2017 учебный год	Соблюдение объективности, честности, аккуратности при заполнении документации. Соответствия требованиям заполнения		Педагогический персонал

